

Artikel 1. Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden (hierna te noemen: 'Algemene Voorwaarden') zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten, daaronder begrepen iedere vervolgo opdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht, alsmede op alle rechtsbetrekkingen als gevolg daarvan of in verband daarmee, tussen **HRMarion** geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Alkmaar onder nummer 95151613 (hierna te noemen 'Opdrachtnemer'), en een opdrachtgever (hierna te noemen 'Opdrachtgever').
2. Afwijking(en) van de Algemene Voorwaarden kan/kunnen alleen schriftelijk worden overeengekomen en gelden alleen voor de overeenkomst waarbij deze afwijkingen zijn gemaakt.
3. De Algemene Voorwaarden worden bedongen ten behoeve van iedere derde die al dan niet in dienstverband bij de uitvoering van enige overeenkomst wordt ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk is of kan zijn.
4. Eventueel door de Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden worden door de Opdrachtnemer uitdrukkelijk op voorhand niet van toepassing verklaard, tenzij partijen in de overeenkomst anders zijn overeengekomen.
5. Indien één of meer van de bepalingen in de Algemene Voorwaarden nietig zijn of door rechterlijke tussenkomst vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.

Artikel 2. Aanbiedingen en offertes

1. De door Opdrachtnemer gedane aanbiedingen en gemaakte offertes zijn vrijblijvend. Zij zijn gedurende 28 (achtentwintig) dagen geldig. Opdrachtnemer is slechts aan aanbiedingen en offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever schriftelijk binnen deze geldigheidsduur wordt bevestigd.
2. De tarieven en prijzen in aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere van overheidswege toepasselijke heffingen.

Artikel 3. Aanvang en duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever voor akkoord ondertekende of anderszins voor akkoord bevestigde aanbieding of offerte door Opdrachtnemer retour is ontvangen.
2. Een overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd of voor de duur van een opdracht. Een verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voortgezet, tenzij daarvan door partijen schriftelijk is afgeweken.
3. Een overeenkomst voor bepaalde tijd wordt na afloop van de bij aanvang overeengekomen looptijd steeds stilzwijgend verlengd voor een looptijd van één jaar. De verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voortgezet, tenzij daarvan door partijen schriftelijk is afgeweken. Partijen kunnen ieder de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.
4. Indien de overeenkomst niet wordt aangegaan voor bepaalde tijd, maar voor het verrichten van een bepaalde dienst, eindigt de overeenkomst van rechtswege zodra de dienst is verricht. Een verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voortgezet, tenzij daarvan door partijen schriftelijk is afgeweken.

Artikel 4. Gegevens Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het uitvoeren van de verleende opdracht of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en op de door Opdrachtnemer gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
3. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde in artikel 15, aan Opdrachtgever geretourneerd.

Artikel 5. Uitvoering opdracht

1. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Opdrachtnemer neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent het bereiken van het beoogde resultaat.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig aangegeven en verantwoorde wensen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Opdrachtnemer zal over het inschakelen van derden, indien dit redelijkerwijs mogelijk is, met Opdrachtgever overleggen en in ieder geval bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
4. Behoudens partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, gelden de aanspraken op grond van de door de Opdrachtgever verleende opdracht aan de Opdrachtnemer uitsluitend ten aanzien van de Opdrachtgever en dus niet ten aanzien van de aan de Opdrachtgever gelieerde ondernemingen. Tenzij dat door de Opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk is aanvaard, mogen anderen dan de Opdrachtgever niet op het resultaat van de voor de Opdrachtgever verrichtte werkzaamheden of de uitvoering daarvan afgaan en kunnen zij daaraan geen rechten ontleen.

Artikel 6. Wijziging van de opdracht/overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is de opdracht te wijzigen of aan te vullen en/of de looptijd van de overeenkomst te wijzigen, zullen partijen tijdig en in goed onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Opdrachtnemer zal bij de in onderling overleg overeengekomen aanpassing van de overeenkomst aangeven in hoeverre dit een wijziging van het (vaste) tarief tot gevolg heeft.

Artikel 7. Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie en gegevens die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar hebben verkregen. Opdrachtnemer is tevens verplicht tot geheimhouding van de verkregen resultaten door verwerking van de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. De verplichtingen van Opdrachtnemer gelden ook voor de volgens artikel 5 lid 4 door Opdrachtnemer (met medeweten van Opdrachtgever) ingeschakelde derden. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke- of gerechtelijke uitspraken, Opdrachtnemer een informatieplicht opleggen.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen resultaten, mits die resultaten niet te herleiden zijn tot Opdrachtgever, aan te wenden voor eigen gebruik.
3. Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer toestemming bij de communicatie gebruik te maken van alle op dat moment gebruikelijke communicatiemiddelen, in het bijzonder ook het internet.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door Opdrachtnemer geproduceerde producten, waaronder begrepen rapporten, werkwijzen, adviezen, ontwerpen, (model)contracten, en andere geestesproducten, al dan niet met gebruik van informatie, producten of anderszins van Opdrachtnemer is en blijft berusten bij Opdrachtnemer.
2. Het is Opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan door Opdrachtnemer geproduceerde producten, waaronder begrepen rapporten, werkwijzen, adviezen, ontwerpen, (model)contracten, systeemontwerpen en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren, te exploiteren of ter kennis te brengen aan derden. Dit verbod geldt niet voor het eigen gebruik van Opdrachtgever van de stukken voor zijn eigen onderneming.
3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 9. Vergoedingen en Tarieven

1. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst vaste tarieven overeenkomen, of overeenkomen dat het tarief wordt berekend op grond van werkelijk bestede uren en de in de overeenkomst vermelde tarieven. In de overeenkomst staat tevens aangegeven of, reizen, reis- en verblijfkosten en andere direct met de opdracht samenhangende kosten in het tarief zijn inbegrepen. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, worden ze afzonderlijk berekend.
2. Het tarief van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en is verschuldigd naar mate door Opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht dan wel volgens in de overeenkomst afgesproken termijnen.
3. Te allen tijde kan Opdrachtnemer een voorschot vragen voor het tarief en de niet in het tarief begrepen kosten, welk voorschot zo spoedig mogelijk in rekening wordt gebracht aan Opdrachtgever.
4. Het tarief en de niet in het tarief inbegrepen kosten worden maandelijks aan Opdrachtgever in rekening gebracht tenzij in de overeenkomst anders is overeengekomen.
5. Het tarief en de niet in het tarief inbegrepen kosten zijn exclusief BTW. Ze worden bij Opdrachtgever in rekening gebracht, vermeerderd met de eventueel verschuldigde omzetbelasting en ander van overheidswege opgelegde vergoedingen.
6. De opdrachtnemer is gerechtigd om het tarief jaarlijks aan te passen conform de consumentenprijsindex alle huishoudens, gepubliceerd door het centraal bureau van de statistiek.

Artikel 10. Betaling

1. Betaling van een declaratie zoals bedoeld in artikel 9 lid 4 dient te geschieden binnen 14 (veertien) dagen na de factuurdatum. Betaling dient plaats te vinden in Euro's, door overschrijving van het verschuldigde bedrag naar het bankrekeningnummer van Opdrachtnemer en zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
2. In geval van niet of niet volledige betaling, is Opdrachtgever na het verstrijken van de in het eerste lid genoemde termijn van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten die Opdrachtnemer heeft.
3. Indien Opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van één of meerdere verplichtingen jegens Opdrachtnemer, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening — in en buiten rechte — voor rekening van Opdrachtgever, waarbij de buitengerechtelijke kosten 15% van het factuurbedrag bedragen met een minimum van € 200,-. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot opschorting en/of verrekening van zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer. Ingeval Opdrachtgever een consument is (derhalve niet handelend in de uitvoering van beroep of bedrijf) bedragen de buitengerechtelijke incassokosten maximaal het tarief zoals bepaald in het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (BIK).
4. In geval van liquidatie, faillissement, ontbinding, feitelijke bedrijfsbeëindiging of surseance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.
5. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer noch door haar ingeschakelde derde zijn aansprakelijk voor schade in verband met hun (beoogde) werkzaamheden, ongeacht de grondslag van die aansprakelijkheid. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde derde, is beperkt tot het bedrag dat in het kader van de beroeps-/bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval wordt uitbetaald. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal het bedrag van het tarief dat Opdrachtnemer in de laatste drie maanden van Opdrachtgever voor zijn werkzaamheden in de betreffende overeenkomst heeft ontvangen.
2. Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde derde zijn niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook ontstaan doordat de Opdrachtnemer is uitgegaan van of door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde derde zijn niet aansprakelijk voor tekortkomingen in de werkzaamheden van door Opdrachtgever op advies van Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
4. Opdrachtnemer en haar medewerkers zijn nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen, maar niet beperkt tot, stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, gederfde winst, gemiste besparingen en gevolgschade, op enigerlei wijze verband houdend

met, dan wel veroorzaakt door de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.

5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde derde tegen, en stelt Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde derde schadeloos, voor alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
6. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

Artikel 12. Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van oorzaken en omstandigheden, voorzien of niet voorzien, die redelijkerwijs niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Stagnatie in de geregelde gang van zaken bij Opdrachtnemer, onder meer door arbeidsongeschiktheid of overlijden van de persoon die de opdracht uitvoert en een algemeen gebrek aan voor het tot stand brengen van de overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten worden onder overmacht begrepen.

Artikel 13. Opschortingsrecht

1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de uitvoering van werkzaamheden tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventueel uit een dergelijke opschorting voortvloeiende schade, van welke aard ook, voor Opdrachtgever of derden.

Artikel 14. Privacy

1. Opdrachtnemer zal zich inspannen om te voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving ten aanzien van de verwerking van de persoonsgegevens, die haar ter beschikking worden gesteld. Daarbij zal Opdrachtnemer niet meer persoonsgegevens verwerken dan noodzakelijk voor het doel c.q. de doelen, waarvoor deze persoonsgegevens worden verzocht.
2. In geval van verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer, zal de verwerking van persoonsgegevens alleen plaatsvinden als de doelen samenhangen met het gebruik van de overeenkomst.
3. Opdrachtgever zal erop toezien dat zij niet meer persoonsgegevens aan Opdrachtnemer verstrekt dan dat redelijkerwijs noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst. Indien het voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is dat persoonsgegevens worden uitgewisseld, dient Opdrachtgever de persoonsgegevens op een veilige wijze digitaal of niet digitaal te verzenden c.q. ter beschikking te stellen aan Opdrachtnemer.
4. Opdrachtgever staan er voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de persoonsgegevens, die aan de Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld, niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enig recht van een derde. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden op grond van onjuiste en onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens.
5. Opdrachtgever zorgt voor goede organisatorische beveiliging van de persoonsgegevens. Alle door Opdrachtnemer ingeschakelde derde hebben een geheimhoudingsbeding in hun overeenkomst.
6. Opdrachtnemer spant zich in om persoonsgegevens adequaat te beveiligen, Opdrachtnemer kan echter niet garanderen dat de beveiliging van haar systemen onder alle omstandigheden doeltreffend is.
7. Opdrachtgever heeft op grond van de privacywetgeving het recht om de door hun aangebrachte persoonsgegevens in te zien, het recht om zijn persoonsgegevens te wijzigen, het recht om vergeten te worden, het recht op dataportabiliteit van de persoonsgegevens en het recht op informatie over de persoonsgegevens. Opdrachtgever kan van deze rechten van betrokkenen gebruik maken op de wijze zoals is aangegeven in de privacyverklaring op de website HRMarion.nl.
8. Indien derden (werknemers, wederpartijen, opdrachtgevers van opdrachtgever) verzoeken om opgave van hun persoonsgegevens dan wel een van de andere rechten van betrokkenen willen uitoefenen, dan zal de Opdrachtnemer deze betrokkenen (niet zijnde opdrachtgevers van Opdrachtnemer) doorverwijzen naar de Opdrachtgever teneinde hun rechten uit te oefenen.
9. Dossiers met persoonsgegevens van Opdrachtgever zullen na het verstrijken van de wettelijke bewaartermijn van deze persoonsgegevens worden teruggegeven of worden vernietigd, een en ander ter keuze van Opdrachtgever. In geval van teruggave heeft Opdrachtnemer het recht om aan Opdrachtgever

een bedrag ter dekking van de gemaakte kosten door te berekenen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgevers ingeval van teruggave vooraf hieromtrent informeren.

10. Beveiligingsincidenten c.q. datalekken van persoonsgegevens zullen zo spoedig mogelijk na kennisname binnen de daarvoor gestelde termijnen worden gemeld aan de Opdrachtgever.
11. Indien er, ondanks de zorgvuldigheid van Opdrachtnemer voor de bescherming van de persoonsgegevens er desalniettemin een beveiligingsincident of een datalek bij Opdrachtnemer of de door haar ingeschakelde partijen plaatsvindt, dan is Opdrachtnemer in aanvulling op artikel 11 (Aansprakelijkheid), slechts aansprakelijk indien het beveiligingsincident c.q. het datalek is ontstaan door het niet op orde hebben van de beveiliging van haar systemen. Voorts is Opdrachtnemer in geval van schade slechts aansprakelijk voor de directe schade ontstaan door het beveiligingsincident c.q. het datalek en niet voor gevolgschade. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wordt, in afwijking van artikel 11 (Aansprakelijkheid), verder beperkt door het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer in het concrete geval uitkeert.

Artikel 15. Slotbepalingen

1. Deze Algemene Voorwaarden blijven van kracht indien Opdrachtnemer van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert
2. Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze Algemene Voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende overeenkomsten, tenzij partijen anders overeenkomen.
3. Op elke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
4. Elk geschil tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, dat mocht ontstaan naar aanleiding van of samenhangen met de uitvoering van een overeenkomst tussen partijen wordt naar keuze van Opdrachtnemer voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer haar statutaire zetel heeft.